淮阴工学院疫情防控期间外单位人员因公申请入校手续办理流程

一、本市居民（含下辖区、县）申请入校办理流程

（一）淮安市内居民（含下辖区、县）因公需进入校园的，须接访部门、单位提前提供以下材料：

1.《淮阴工学院外单位人员因公申请入校审核表》；

2.《淮阴工学院外单位人员因公申请入校调查问卷》（每人一份）。

3. 行程码14天内有省外行程的，进校时须提供48小时核酸检测阴性证明。

（二）相关部门、单位将材料提交至翔宇楼111保卫处综合科审核；北京路校区相关部门、单位可将材料扫描成电子档，发送至部门相关负责人员校内邮箱。（22019001@hyit.edu.cn）

二、省内其它城市来淮人员申请入校办理流程

（一）省内其它城市来淮人员因公需进入校园的，须接访部门、单位提前提供以下材料：

1.《淮阴工学院外单位人员因公申请入校审核表》；

2.《淮阴工学院外单位人员因公申请入校调查问卷》（每人一份）；

3.进校人员身份证复印件（身份证照片打印亦可）；

4.进校人员苏康码或淮上通健康码截图打印件（黑白、彩色均可，能显示出健康状态或允许通行即可）。

5.行程码14天内有省外行程的，进校时须提供48小时核酸检测阴性证明。

（二）相关部门、单位将材料提交至翔宇楼111保卫处综合科审核；北京路校区相关部门、单位可将材料扫描成电子档，发送至部门相关负责人员校内邮箱。（22019001@hyit.edu.cn）

三、境外及本省以外地区来淮人员申请入校办理流程

（一）境外及国家最新公布的中、高风险地区的来淮人员必须在淮隔离满14天或提供核酸检测证明方可申请进入校园。

（二）本省以外地区来淮人员因公需进入校园的，须接访部门、单位提前提供以下材料：

1.《淮阴工学院外单位人员因公申请入校审核表》；

2.《淮阴工学院外单位人员因公申请入校调查问卷》（每人一份）；

3.进校人员身份证复印件（身份证照片打印亦可）；

4.进校人员苏康码的健康码截图打印件（黑白、彩色均可，能显示出健康状态或允许通行即可）;

5.进校时须提供48小时核酸检测阴性证明。

（三）相关部门、单位将材料提交至翔宇楼111保卫处综合科审核；北京路校区相关部门、单位可将材料扫描成电子档，发送至部门相关负责人员校内邮箱。（22019001@hyit.edu.cn）

**备注1：《淮阴工学院外单位人员因公申请入校审核表》和《淮阴工学院外单位人员因公申请入校调查问卷》可从淮阴工学院保卫处部门网站公共服务栏下载。**

**备注2：为不影响您和来访人员的活动，所有来访人员请尽量提前2-3天按照上述流程预约进校。**

**附件1：**

淮阴工学院外单位人员因公申请入校审核表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 入校事由 |  | | | |
| 入校时间 |  | | | |
| 接访部门、单位意见 | 主要负责人签字： 部门、单位盖章： | | | |
| 申请入校人员名单 | 姓名 | 工作单位 | 证件号 | 联系电话 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**附件2：**

淮阴工学院外单位人员因公申请入校调查问卷

**1.姓 名：**

**身份证号：**

**联系电话：**

**2.籍贯： 现居住地址：**

**3.是否由外地来淮？**

□是（请填写第4、5、6条） □否

**4.来淮时间：** 年 月 日

**5.30天行程变化：**

（1） 年 月 日,从 到 ，

出行交通工具 ：□火车/高铁 □飞机 □大巴/公共汽车 □自驾

□其他:

（2） 年 月 日,从 到 ，

出行交通工具 ：□火车/高铁 □飞机 □大巴/公共汽车 □自驾

□其他:

（3） 年 月 日,从 到 ，

出行交通工具 ：□火车/高铁 □飞机 □大巴/公共汽车 □自驾

□其他:

**6.是否途径国家最新公布的中、高风险地区？（参照国家实时公布的中、高风险地区名单）**

□是（注明具体城市） □否

**7.与本人一起生活人员是否有体征异常、疑似/确诊病例情况？**

□是（请填写具体情况） □否

**8.近14天内是否接触过疑似/确诊病例？**

□是

□否

**9.本人承诺信息属实，不存在隐瞒情况。**

□是

□否

**主要负责人签字：**  **接访部门、单位（盖章）：**